

## **FACILIDADE: Retire seu contracheque no site!**

Acesso:

<https://portais.niteroi.rj.gov.br/e-cidadeonline>

**1º Passo:** Com o site acima aberto, colocar no campo "login" o CPF do servidor e no campo senha "1234" ou "123456".

**OBS:** Caso a senha esteja inválida, solicitar redefinição de senha através do nosso email.

**2º Passo:** O servidor clicará no botão **SERVIDOR** e selecionará **CONSULTA FUNCIONAL**.

**3º Passo:** O servidor selecionará a matrícula que é apresentada.

**OBS:** Na próxima página, o site disponibilizará um menu onde o servidor poderá visualizar seus dados cadastrais, férias, comprovante de rendimentos, ficha financeira, entre outros.

**4º Passo:** Em ficha financeira, encontra-se o contracheque. O servidor então deverá clicar no menu onde se encontra **FICHA FINANCEIRA** e imprimir/pesquisar seu contracheque.

**OBS:** O sistema disponibiliza ano base e mês do contracheque, caso o servidor necessite de um contracheque mais antigo.

## Contatos:

 faleconosco@niteroiprev.niteroi.rj.gov.br

 21 2613-8950

 Niterói Prev

 [www.niteroiprev.niteroi.rj.gov.br](http://www.niteroiprev.niteroi.rj.gov.br)



**NITERÓI**  
SEMPRE À FRENTE

Niterói Previdência  
NITERÓI PREV

# O QUE VOCÊ DEVE SABER ?



**NITERÓI**  
SEMPRE À FRENTE

Niterói Previdência  
NITERÓI PREV

Rua da Conceição nº195 - Centro - Niterói - RJ

CEP: 24020-086

## FIQUE ATENTO

Mantenha seus dados atualizados, assim como de seus dependentes



## PROVA DE VIDA ANUAL

• Compareça à Niterói Prev e realize a Prova de Vida Anual no mês do seu aniversário.

• Documentos necessários:

IDENTIDADE  
CPF

CERTIDÃO DE CASAMENTO/  
NASCIMENTO

COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA

• **NÃO É ACEITO PROCURAÇÃO OU CÓPIA DE DOCUMENTOS**

• Se o beneficiário não puder estar presente, deverá entrar em contato com esta instituição.

• Obrigatório para todos os aposentados e pensionistas da Prefeitura de Niterói.

**A SUA PROVA DE VIDA ANUAL EVITARÁ O BLOQUEIO DO SEU PAGAMENTO.**



## ABERTURA DE PROCESSO

• **GERAL:**

RG, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, ÚLTIMO CONTRACHEQUE

• **PENSÃO PARA CONJUGE**

DO REQUERENTE:

RG, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA E CERTIDÃO DE CASAMENTO ATUALIZADA

DO SERVIDOR:

RG, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, CERTIDÃO DE ÓBITO E ÚLTIMO CONTRACHEQUE

• **PENSÃO PARA COMPANHEIRO(A)**

DO REQUERENTE:

RG, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA E CERTIDÃO DE CASAMENTO OU NASCIMENTO ATUALIZADA (CASO NÃO ESTEJA, TIRAR 2º VIA)

DO SERVIDOR:

RG, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA, CERTIDÃO DE CASAMENTO OU NASCIMENTO ATUALIZADA (CASO NÃO ESTEJA, TIRAR 2º VIA), CERTIDÃO DE ÓBITO E ÚLTIMO CONTRACHEQUE

## COMPROVAÇÃO DE VÍNCULO

**PROVA DE MESMO DOMICÍLIO (ÚLTIMO 2 ANOS)**

**CONTA BANCÁRIA CONJUNTA**

**PROCURAÇÃO**

**DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL NO CARTÓRIO**

**OBS: O requerente será submetido a uma entrevista para possíveis esclarecimentos.**



## EMPRÉSTIMO CONSIGNADO

**A margem será de 35% (trinta e cinco por cento) do valor líquido, descontadas as retenções obrigatórias e pensões.**

**PORTABILIDADE DE CONSIGNADO:**

**Retirar senha na Niterói Prev (validade de 5 dias úteis)**

**Número de parcelas discriminadas na referência do contracheque (parcela atual/total de parcelas)**